

# Coordonnateur de parcours en santé

## Objectifs

- Raisonner en termes de parcours pour cerner les besoins des personnes et assurer leur accompagnement au quotidien
- Appréhender le rôle et les missions du coordonnateur de parcours en santé
- Organiser la suite du parcours de l'usager en prenant en compte son environnement pour améliorer la sécurisation et la continuité des soins avec les outils existants
- Renforcer son positionnement de coordonnateur : communication et outils de coordination

## Le + de la formation

Une formation en deux volets : l'acquisition des méthodes et outils de la coordination d'une part, et le rôle propre et la posture du coordonnateur d'autre part.

## Public concerné et Prérequis

Infirmier, Cadre, coordonnateurs de parcours (ou futurs coordonnateurs)

## Programme

- Un projet global pour la stratégie nationale : l'importance du décloisonnement "ville-hôpital"
- La notion de parcours (de soin, de vie, de santé) : différents concepts de prise en charge
- Le cadre juridique
- Le contexte en santé : l'ARS : un acteur essentiel
- Le Plan Personnalisé de Santé
- La notion de parcours complexe
- La mise en place du raisonnement clinique partagé sur un établissement, territoire
- L'analyse et l'évaluation de la situation médicale, clinique et psycho-sociale d'une personne
- La synthèse des informations permettant la prise en charge de la personne soignée et la continuité des soins
- La coordination : les devoirs, les rôles, les missions, les leviers et les difficultés rencontrées

- Collaboration négociation coordination : définitions, clarification
  - Pluriprofessionnalité et pluridisciplinarité
  - L'organisation de la concertation clinique
  - La maîtrise de la communication avec les parties prenantes

## Votre intervenant

Cadre de santé, Case Manager / coordonnateur de parcours expérimenté

## Notre démarche pédagogique

Une formation alternant des méthodes de pédagogiques actives : alternance d'exposés théoriques courts, d'études de cas, d'analyse de pratiques.

### Livrables

En parallèle des exercices et autres annexes pédagogiques distribués au cours de la formation, chaque stagiaire se verra mettre à disposition un accès à des ressources documentaires en ligne :

- Un livret pédagogique qui pourra être utilisé après la formation comme un guide/aide-mémoire
- Des ressources documentaires, une bibliographie et/ou une webographie

Ces éléments permettront, à l'issue de la formation, de faciliter une restitution des éléments clés à retenir auprès de l'équipe ou d'un supérieur hiérarchique (outils d'aide à la diffusion de l'information).

### Evaluation

La présence à l'ensemble des séances de formation est nécessaire pour l'atteinte des objectifs de la formation. Les stagiaires et l'intervenant seront ainsi tenus de signer une feuille d'émargement pour chaque demi-journée de formation suivie.

Les compétences seront évaluées au fur et à mesure de la formation afin de valider leur acquisition. Les connaissances seront quant à elles évaluées par un quiz de fin de formation.

Les appréciations des participants seront recueillies à l'issue de la session et à froid au bout de 3 mois via un questionnaire approprié.

## FORMATION ALTERNANCE

---

**Durée :** 21h **Jours :** 3 jours

**Tarif :** 1050€ - Déjeuner offert

### Paris

**Date(s) :**

- 18,19 et 20 Février 2026
- 20, 21 et 22 Mai 2026
- 5, 6 et 7 Octobre 2026

### Inter

**Durée :** 21h **Jours :** 3 jours

**Tarif :** 1050€ - Déjeuner offert

### Paris

**Date(s) :**

- 18,19 et 20 Février 2026
- 20, 21 et 22 Mai 2026
- 5, 6 et 7 Octobre 2026

### Intra

**Durée :** Adaptable selon vos besoins

**Tarif :** Devis personnalisé sur demande

[Demande de contact](#)

[Pré inscription](#)

[Demande de devis](#)

[Demande d'inscription](#)

Dernière modification le 23 décembre 2025 à 10h44

---

FORMAVENIR PERFORMANCES  
139 avenue Jean Jaurès - 75019 PARIS  
01 53 19 80 30  
contact@formavenir-performances.fr