

Accompagnement des projets stratégiques RH

La gestion stratégique des ressources humaines est un levier essentiel pour garantir la performance des établissements de santé. Face aux défis croissants d'attractivité, de fidélisation et de bien-être au travail, il est crucial de développer des pratiques RH innovantes et adaptées. Avec Formavenir Performances, bénéficiez d'un accompagnement sur-mesure pour optimiser votre potentiel humain, renforcer la culture d'établissement et promouvoir des environnements de travail attractifs et équilibrés.

Objectifs

Améliorer la gestion des talents :

- Identifier et développer les compétences stratégiques au sein de l'établissement.
- Mettre en place des dispositifs efficaces pour attirer, recruter et fidéliser les talents.

Renforcer la culture d'établissement :

- Créer un sentiment d'appartenance fort autour de valeurs partagées.
- Développer des initiatives favorisant l'engagement des équipes.

Optimiser les processus RH et organisationnels :

- Simplifier et moderniser les pratiques de gestion des ressources humaines.
- Intégrer l'innovation dans l'organisation du travail pour accroître l'efficacité.

Promouvoir le bien-être au travail :

- Mettre en place des mesures pour améliorer la santé physique et mentale des employés.
- Favoriser un équilibre vie professionnelle/vie personnelle pour une meilleure qualité de vie au travail.

Renforcer l'attractivité et la marque employeur :

- Positionner votre établissement comme un employeur de choix dans le secteur de la santé.
- Réduire le turnover en valorisant les carrières et les parcours professionnels.

Le + de la formation

Le + de l'accompagnement :



Public concerné et Prérequis

Public concerné :

- Directions d'établissement sanitaire et médico-social.
- Responsables des ressources humaines et cadres en charge des projets RH.
- Membres des comités de pilotage RH.

Prérequis :

- Être engagé dans une réflexion stratégique autour des ressources humaines.
- Avoir une connaissance des enjeux RH spécifiques au secteur de la santé.

Programme

1. Cadrage initial

- Définition des objectifs de l'audit RH et des contours de la mission.
- Identification des acteurs clés et constitution d'un comité de pilotage.
- Élaboration d'un calendrier précis et structuration de la collecte des données.

2. Collecte et préparation des données

- Organisation d'audits sur site pour recueillir les informations nécessaires.
- Analyse approfondie des pratiques actuelles en matière de gestion RH et d'organisation du travail.

3. Analyse et recommandations

- Évaluation détaillée des données recueillies.
- Analyse des impacts organisationnels et financiers des solutions proposées.
- Élaboration de recommandations stratégiques adaptées aux besoins spécifiques de l'établissement.

4. Rapport final

- Rédaction d'un rapport détaillant les diagnostics, les solutions envisagées et leurs

conséquences.

- Présentation des résultats aux parties prenantes, avec un plan d'action concret pour la mise en œuvre.

5. Accompagnement à la mise en œuvre

- Soutien dans la mise en place des recommandations validées.
- Suivi régulier pour ajuster les actions et mesurer leur efficacité.

Votre intervenant

Nos intervenants sont des experts reconnus dans le domaine des ressources humaines pour le secteur de la santé. Ils disposent :

- **D'une expertise terrain** : DRH en fonction ou consultants indépendants ayant accompagné de nombreux projets RH.
- **D'une approche stratégique et opérationnelle** : Capacité à concevoir et mettre en œuvre des solutions innovantes.
- **D'une expérience en gestion du changement** : Mobilisation des équipes pour garantir l'adhésion aux nouvelles pratiques.

Notre démarche pédagogique

- **Analyse personnalisée** : Étude approfondie des besoins RH spécifiques de l'établissement.
- **Approche collaborative** : Implication des équipes et des parties prenantes à toutes les étapes du projet.
- **Méthodologie rigoureuse** : Audits, analyses et recommandations claires et exploitables.
- **Suivi sur-mesure** : Accompagnement post-audit pour garantir l'efficacité des actions mises en place.

Livrables

- Rapport d'audit complet avec recommandations stratégiques et organisationnelles.
- Plan d'action détaillé pour la mise en œuvre des solutions retenues.
- Supports de communication pour accompagner le changement.
- Suivi post-rapport pour garantir la pérennité des résultats.

Evaluation

- Suivi des indicateurs RH (turnover, satisfaction, efficacité des processus).

- Feedback des équipes pour évaluer l'impact des actions mises en œuvre.
- Bilan final pour mesurer les progrès réalisés et identifier les axes d'amélioration.

Intra

Durée : À définir selon vos besoins

Tarif : Devis personnalisé sur demande

[Demande de contact](#)

[Pré inscription](#)

[Demande de devis](#)

[Demande d'inscription](#)

Dernière modification le 28 mars 2025 à 10h55

FORMAVENIR PERFORMANCES
139 avenue Jean Jaurès - 75019 PARIS
01 53 19 80 30
contact@formavenir-performances.fr